

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL Y LA CONFEDERACIÓN EMPRESARIAL TUROLENSE (CEOE) EN LÍNEA CON LA INICIATIVA EMPRENDE TERUEL (EMPRETER 2021)**

En Teruel, a fecha de la firma.

**REUNIDOS**

De una parte, Ilmo. Sr. D. Manuel Rando López, en calidad de Presidente de la Diputación Provincial de Teruel, con CIF nº P4400000H y domicilio en Plaza San Juan, nº 7 de Teruel, en nombre y representación de la misma

De otra parte, D. Juan Andrés Ciércoles Bielsa, en calidad de Presidente de la Confederación Empresarial Turolesense, con CIF nº G44006567 y domicilio social en Plaza de la Catedral Teruel, en nombre y representación de la misma

Ambas partes se reconocen capacidad y representatividad para suscribir el presente documento, y libremente

**EXPONEN**

**PRIMERO.-** El objeto de la actuación regulada en este convenio responde a las actuaciones de desarrollo territorial relacionadas con la problemática de la falta de actividad económica absolutamente imprescindible para el mantenimiento de los municipios de la provincia. Se trata de desarrollar actividades en el territorio de la provincia que, a través del tejido empresarial, incrementen los niveles de implicación en el objetivo de revitalizar socioeconómicamente los pueblos de la provincia y frenar su despoblación en línea con la iniciativa **Emprender en Teruel** (en adelante EMPRETER). Concretamente desarrollando actividades como el Servicio de Asesoramiento y Creación de empresas; la realización de charlas en centros educativos de la provincia para fomentar el emprendimiento, la cultura del esfuerzo y el trabajo en equipo dirigidos a niños en edad escolar; la activación de una Bolsa de empleo e inserción laboral y otra actividad consistente en desarrollar talleres de sensibilización. Los destinatarios serán los emprendedores, empresas, trabajadores y niños en edad escolar.

Sobre dicha materia la Diputación Provincial según lo dispuesto en el artículo 36.1, de Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local tiene como competencias propias:

*“d) La cooperación en el fomento del desarrollo económico y social y en la planificación en el territorio provincial, de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito.”*

**SEGUNDO.-** Esta actuación se enmarca en la iniciativa **EMPRETER** que gestiona la Oficina de Programas Europeos y Desarrollo Territorial de la Diputación Provincial de Teruel y que tiene, entre otros cometidos, ayudar a realizar actuaciones necesarias para favorecer la dinamización económica y social del territorio. Aumentar las posibilidades de mantenimiento y creación de empleo al servir de apoyo a las expectativas profesionales de las personas que habitan en el medio rural; impulsar la revitalización de los pueblos de la provincia apoyando actividades que generen actividad económica y empleo para atajar el problema de pérdida de vitalidad socioeconómica; favorecer el emprendimiento y apoyar a las empresas existentes en los pueblos de la Provincia para evitar la fuga de capital humano y promocionar de la contratación de trabajadores por parte de las empresas instaladas en el medio rural, entre otros. Todo ello en línea con objetivos estratégicos de esta entidad.



**TERCERO.-** El pleno de la corporación aprobó en el presupuesto para el ejercicio **2021** la aplicación presupuestaria **4200-48002** con una dotación de **30.000,00 euros** para Subvencionar el “**Convenio CEOE EMPRETER**”

Sobre lo indicado por la Cámara de Cuentas en el informe definitivo de las Cuentas de esta Diputación Provincial del ejercicio 2011, indicando que “según el artículo 22 LGS, el procedimiento ordinario de la concesión de subvenciones es en régimen de concurrencia competitiva y, por tanto, el procedimiento de concesión directa es “excepcional”, en este aspecto se hace constar lo siguiente:

I.- Para las actuaciones previstas en este convenio no existe convocatoria pública de subvenciones por parte de la Diputación a la que podrían acogerse y en dichas actuaciones confluyen razones de interés público, económico y social.

II.- **La excepcionalidad** que justifica esta subvención nominativa radica en tres hechos. Por un lado, el hecho de que la única entidad que cuenta con la información, la red y el conocimiento real de los empresarios en el territorio provincia, por lo que es la que mejor puede transmitir las experiencias cercanas y tangibles que pueden motivar a los destinatarios de la actividad. Por otro lado, se constata el hecho de que se trata de una organización altamente profesional sin ánimo de lucro que forma parte de la denominada “sociedad civil” que constituye una pieza clave en lo que se denomina economía de cuádruple hélice. Finalmente, al estar integrados en una organización estatal pueden servir de conexión para atraer a otros empresarios a invertir en actividades productivas en la provincia.

**CUARTO.-** Que ambas partes se reconocen, en el concepto en el que respectivamente intervienen, competencia y capacidad suficientes para el otorgamiento del presente acto, a cuyo efecto y de acuerdo a lo establecido en el art. 22.2 c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones y art. 26 de la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón, la concesión de subvenciones nominativas podrá formalizarse en un convenio que tendrá el carácter de bases reguladoras de la concesión, las partes suscriben el presente convenio con arreglo a las siguientes

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- OBJETO Y FINALIDAD DEL CONVENIO

El objeto de este Convenio es regular la colaboración entre la Diputación Provincial de Teruel y la Confederación Empresarial Turolense para la financiación de las siguientes actuaciones:

#### 1.- Servicio de Asesoramiento y Creación de Empresas

Se desarrollarán acciones encaminadas a fomentar la iniciativa empresarial, el trabajo autónomo y la economía social, así como las dirigidas a la generación de empleo, consolidación de la actividad empresarial y dinamización e impulso del desarrollo económico local. Para ello, las organizaciones empresariales prestarán un servicio de asesoramiento empresarial en materia de acceso a líneas de financiación y crédito, ayudas y subvenciones, así como normativa, expedientes administrativos y otras acciones encaminadas a la misma finalidad.

#### 2.- Fomento del Emprendimiento en Centros Educativos de la Provincia



Con el objeto de motivar hacia el emprendimiento y fomentar el espíritu emprendedor entre los alumnos de los centros educativos de primaria de la provincia de Teruel, considerando la gran importancia que tienen estas iniciativas como vía de desarrollo económico, humano y social, se realizarán charlas de sensibilización para el emprendimiento realizadas por empresarios turolenses y dirigidas a los alumnos de quinto y sexto de primaria de los centros educativos de la provincia de Teruel.

### **3.- Bolsa de Empleo e Inserción Laboral.**

Se realizarán labores de intermediación entre los demandantes de empleo y las empresas, con el objetivo de asentar población en el tejido productivo turolense. Para ello, se activará una bolsa de trabajo para prestar un servicio personalizado a los demandantes de empleo, en materia de orientación, información y asesoramiento laboral, con la intención de mejorar su nivel de empleabilidad. Por otro lado, gestionará y tramitará ofertas de trabajo realizadas por las empresas, realizando la búsqueda de candidatos, y la preselección de los currículum para su posterior envío a las empresas, llevando a cabo un seguimiento de las ofertas.

Todo ello con el objeto de prestar un servicio integral destinado a la mejora de la empleabilidad de los demandantes.

### **4.- Talleres de Sensibilización**

Se realizarán acciones formativas dirigidas tanto a empresarios como a trabajadores, así como a personas en desempleo, con el objetivo de fomentar el aprendizaje de nuevas prácticas y sistemas de gestión empresarial en todas sus áreas. El objetivo de estas acciones será por un lado, el incremento de la competitividad de las empresas turolenses mediante la mejora formativa de sus mandos de gestión y de sus trabajadores, y por otro lado, facilitar la formación, el aprendizaje y la actualización de conocimientos de las personas en situación de desempleo.

## **SEGUNDA.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN, CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN:**

La Diputación Provincial de Teruel subvencionará el 80% del importe de la actuación, con el límite máximo de 30.000,00 euros con cargo a la aplicación presupuestaria nº 2021.4200.48002 **“Convenio CEOE EMPRETER”** del vigente presupuesto.

Por lo tanto, para obtener la subvención completa, la cantidad mínima a justificar ascenderá a **TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS EUROS (37.500,00 €)** de los cuales la **Diputación Provincial de Teruel** se compromete a aportar, como máximo, la cantidad de **TREINTA MIL EUROS (30.000,00 €)** y la **CEOE**, queda obligado a aportar la cantidad restante, que como mínimo será de **SIETE MIL QUINIENTOS EUROS (7.500,00 €)**. En el caso de que la cantidad justificada no alcance el citado importe, se reducirá proporcionalmente la subvención.

El pago de la subvención se hará tras la justificación del presente convenio.

## **TERCERA.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES O AYUDAS**

Esta subvención es compatible con cualquier otro tipo de subvención, ayuda, ingreso o recurso para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o entes públicos o privados. No obstante lo anterior, si el beneficiario percibe más ayudas públicas o privadas para



la misma actuación, la suma de las mismas no puede suponer más del 80% del coste efectivo de la actuación subvencionada. Si la suma de todas ayudas superase dicho porcentaje, la aportación de la Diputación Provincial de Teruel se reducirá hasta cumplir con ese porcentaje. Este extremo deberá ser acreditado mediante declaración de ingresos prevista en el Anexo II, con carácter previo al pago de la subvención.

#### **CUARTA.- REQUISITOS DEL BENEFICIARIO**

Con carácter previo a la firma del convenio, la entidad beneficiaria deberá de acreditar que cumple con los siguientes requisitos:

- 1.- No concurrir en alguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- 2.- Hallarse al corriente con sus obligaciones con la Hacienda Provincial.
- 3.- Hallarse al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria y con la Tesorería General de la Seguridad Social.
- 4.- El efectivo cumplimiento de los requisitos y la realización de la actividad en todas las subvenciones que le hayan sido concedidas al beneficiario con anterioridad para un mismo destino y finalidad en el ejercicio anterior por la Diputación Provincial de Teruel, con independencia de que el requerimiento a que se refiere el artículo 70.3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se hubiera realizado o no. La apreciación de esta prohibición se realizará de forma automática y subsistirá mientras perdure la ausencia de justificación y/o reintegro de la subvención.

Los requisitos anteriormente citados se deberán acreditar con carácter previo a la firma del convenio mediante la presentación de la declaración responsable según **Anexo I** y certificado del secretario de la entidad por el que se acredita el poder de representación de la persona que firmará el convenio en representación de la entidad o en su caso, certificado del registro de asociaciones del Gobierno de Aragón en el que se establece la titularidad del representante de ésta.

#### **QUINTA.- ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN POR EL BENEFICIARIO**

De conformidad con lo establecido en el art. 29 de la Ley 5/2015 de 25 de marzo de Subvenciones de Aragón, la preceptiva aceptación por el beneficiario de la subvención se entenderá implícita con la firma del presente convenio.

#### **SEXTA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES.**

##### **4.1.- Compromisos de la Entidad Beneficiaria:**

Facilitar toda la información que le sea requerida y someterse a las actuaciones de comprobación que puedan realizarse por la Diputación Provincial de Teruel. A tales efectos deberán admitir la presencia de la o las personas designadas por la Diputación Provincial de Teruel para realizar el seguimiento y evaluación de la actuación financiada, facilitándoles cuanta información y datos, contables o de otro tipo, le sean solicitados a tal efecto.

- Comunicar a la Diputación Provincial cualquier modificación que se pretenda realizar



- en el proyecto inicialmente presentado, para su autorización previa.
- Publicitar de forma clara que la actividad está subvencionada por la Diputación Provincial de Teruel en todos los programas, carteles, convocatoria, etc que se editen. Así como, en toda la información gráfica, escrita o sonora que se realice con motivo de esta actividad.
  - Aportar las instalaciones y tramitar todas las autorizaciones administrativas necesarias para el desarrollo de la actividad.
  - Impulsar y tramitar cuantos expedientes sean necesarios para el desarrollo de la actividad.
  - Responsabilizarse de que la actuación se desarrolle dentro de los parámetros de legalidad, eficacia y eficiencia
  - Si la actuación se deriva de producción de algún tipo de producto, la titularidad y los derechos de propiedad serán compartidos entre la entidad y la Diputación Provincial

#### 4.2.- Compromisos de la Diputación Provincial de Teruel

La Diputación Provincial de Teruel asume, mediante la firma del presente asume el compromiso de abonar a la entidad beneficiaria, como máximo, la cuantía establecida en la cláusula segunda de este convenio, previa justificación.

La Diputación Provincial de Teruel aportará, en caso de resultar necesario, asesoramiento técnico.

#### SÉPTIMA.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN:

El plazo de presentación de la justificación de esta subvención finalizará el **10 de noviembre de 2021**. Si la entidad beneficiaria no justificara la totalidad o parte de la ayuda de acuerdo a los requisitos que aquí se establecen y dentro del plazo indicado para ello, perderá automáticamente el derecho a recibirla.

La forma de justificación será mediante cuenta justificativa normal.

Finalizado el proyecto, la entidad subvencionada deberá presentar justificación fehaciente de los gastos realizados de la subvención concedida a través del correspondiente registro electrónico.

El enlace para cursar la justificación electrónica es el siguiente:  
<https://dpteruel.sedelectronica.es/>

Para poder optar al pago de esta aportación económica se deberá justificar previamente la subvención mediante la presentación del **Anexo II** suscrito por el representante de la entidad, que contendrá:

- Memoria justificativa de la actuación, indicativa de las actividades desarrolladas, el cumplimiento de las condiciones impuestas y de los resultados obtenidos.
- Memoria económica justificativa del coste total de las actividades realizadas, que contendrá una relación clasificada de todos los gastos de la actividad, con identificación del acreedor, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.
- Declaración de otros ingresos obtenidos para la misma finalidad.

Además del Anexo II, **se presentará la siguiente documentación:**

- 1.- En su caso, certificados emitidos por los órganos competentes de estar al corriente



de sus obligaciones con la Seguridad Social, con la Agencia Tributaria y con la Hacienda Provincial. No será necesaria la presentación de estos certificados, si se autoriza a la Diputación Provincial de Teruel a su obtención de oficio mediante la firma del Anexo I.

2.- Certificado acreditativo de la cuenta bancaria.

3.- Copia de las facturas y sus justificantes de pago y/o nóminas (en el caso de justificar con coste de personal) y sus justificantes de pago.

Antes de realizar las copias, en los documentos probatorios **originales** (factura y/o nóminas) se deberá reflejar mediante una diligencia firmada por el Presidente/Secretario de la entidad el siguiente texto e información:

*“Diligencia para hacer constar que este documento ha sido subvencionado por la Diputación Provincial de Teruel dentro de la línea de subvención **“EMPRETER”** y el importe imputado asciende a \_\_\_\_\_ euros lo que supone un \_\_\_\_\_%  
Fdo. El presidente/secretario de la entidad”.*

La factura de gasto deberán cumplir con los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, entre ellos, una descripción de las operaciones o conceptos que componen la base y su importe individualizado, así como todo descuento efectuado sobre el mismo. Cuando quien emita la factura sea autónomo o profesional, será preciso que se practique la correspondiente retención como pago a cuenta del impuesto de I.R.P.F. y su ingreso al Tesoro Público. Las facturas o documentos probatorios de gasto deberán estar fechados dentro del plazo de ejecución de la actividad previsto en este convenio.

En cuanto a los costes de personal: Deberá aportarse la copia de las nóminas del trabajador, los justificantes correspondientes a las cotizaciones a la Seguridad Social y de la retención e ingreso en la Delegación de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de las cantidades correspondientes al impuesto sobre la renta de las personas físicas (IRPF).

En cuanto a los justificantes de pago: fotocopia de los justificantes de pago mediante transferencia bancaria. En ningún caso se aceptará pago en metálico.

El Anexo II, modelo normalizado de justificación, deberá estar firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad y adjuntarse los documentos que se han indicado anteriormente.

## **OCTAVA.- PERIODO DE EJECUCIÓN Y GASTOS SUBVENCIONABLES**

Esta actividad objeto de esta subvención y el gasto subvencionado se realizará desde el 1 enero de 2021 hasta el 10 de noviembre de 2021.

Serán subvencionables aquellos gastos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y que se realicen y estén pagados desde el 1 de enero de 2021 hasta la fecha fin de justificación. En ningún caso el coste de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado, y en general deberá cumplirse en este unto lo señalado en el art. 34 de la ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón. Excepcionalmente, en el caso de justificar gastos de personal, los gastos correspondientes a IRPF y Seguridad Social que se hayan realizado dentro del periodo de ejecución pero no se hayan pagado antes de la fecha fin de justificación se considerarán subvencionables. Debiendo



la entidad presentarlos, sin necesidad de requerimiento por el servicio gestor, en el momento de su realización por tratarse de pagos reglados y no más tarde del 31 de enero de 2022.

Concretamente se definen como gastos subvencionables los relacionados directamente con la actuación, los de personal de la entidad por el tiempo dedicado a la misma y otros imprevistos de la misma naturaleza acreditando su relación con la actividad.

Los gastos a financiar por el presente convenio serán los necesarios para el buen desarrollo del proyecto objeto de la subvención, quedando expresamente excluidos:

- a. Los gastos de mantenimiento de la propia entidad beneficiaria (alquiler del local, gastos de luz, teléfono, suministros....)
- b. Gastos de actuaciones protocolarias (comidas, cenas, aperitivos, regalos a los miembros de la entidad ....)
- c. Orquestas, disco-móvil u otros de carácter lúdico.
- d. La compra de inmovilizado o equipamiento.
- e. En general, todo aquel gasto en el que no exista una relación clara y directa con la organización de la actividad.

## **NOVENA.- REINTEGRO**

La entidad adquiere el compromiso expreso de reintegrar los fondos percibidos en el supuesto de incumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidas para la concesión y, en todo caso, en los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 91 a 93 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón.

## **DÉCIMA.- INTERPRETACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL CONVENIO**

### **Interpretación del convenio**

Se constituirá una Comisión Mixta de seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por las partes, que estará compuesta por un representante de la Diputación Provincial y un representante de la entidad que potenciará y evaluará las acciones derivadas del convenio y resolverá los problemas de interpretación y cumplimiento del mismo que pudieran presentarse.

La Comisión Mixta podrá, en cualquier momento, proponer a ambas partes la modificación de las cláusulas de este convenio, así como la supresión o adición de cualquiera otra que estime oportuna.

La Comisión mixta se reunirá a requerimiento de cualquiera de los dos firmantes del convenio.

### **Modificación del convenio**

A propuesta debidamente motivada y justificada de la Comisión Mixta, por alguna incidencia sobrevenida que se comunicará dentro del mes siguiente a que se produzca, previo informe del servicio y fiscalización, en su caso, por la Intervención general, y, previo el procedimiento legal oportuno, por acuerdo unánime de los firmantes, se podrá modificar el convenio si así resultase necesario, en aras al cumplimiento del objetivo del mismo, como máximo antes de dos meses de la finalización del plazo de vigencia del convenio.



## **DÉCIMO PRIMERA.- VIGENCIA DEL CONVENIO**

El presente Convenio extenderá su vigencia hasta 31 de diciembre de 2021.

## **DÉCIMO SEGUNDA.- NORMATIVA DE APLICACIÓN**

La concesión directa de la subvención prevista nominativamente en el presupuesto para la financiación de esta actividad se regirá por el clausulado del presente convenio, por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley, la Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón, la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Teruel y las Bases de Ejecución del Presupuesto General de la Diputación Provincial de Teruel, así como por el resto de la normativa aplicable en materia de subvenciones de concesión directa, y supletoriamente por la ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y restantes normas de derecho administrativo.

## **DÉCIMO TERCERA.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El responsable del tratamiento de los datos personales es la Diputación Provincial de Teruel, con C.I.F. P-4400000H y domicilio en Plaza de San Juan, 7, 44071 (Teruel). La finalidad para la que los datos van a ser tratados es la gestión de subvenciones. La legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Destinatarios especificados en la información adicional. Los derechos que el interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional. Debe consultarse la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web: <https://www.dpteruel.es/DPTweb/politica-de-privacidad/>.

En prueba de conformidad y comprometiéndose las partes a su más exacto cumplimiento, firman el presente Convenio, por duplicado ejemplar, en el lugar y la fecha arriba indicados.

## **DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

El Presidente  
Fdo. Manuel Rando López

El representante legal de la entidad  
Fdo. Juan Andrés Ciercoles Bielsa





**ANEXO I.- EMPRETER 2021**

D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con NIF nº \_\_\_\_\_ Presidente/a de la entidad

DATOS DE LA ENTIDAD		
Nombre de la Entidad:	C.I.F.:	
Dirección:		
Localidad:	C.P.:	Teléfono:

en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en representación de la misma:

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

**PRIMERO.-** Que la entidad que representa cumple con todos los requisitos para ser beneficiaria de la subvención objeto de este Convenio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.

**SEGUNDO.-** Que la entidad que representa se halla al corriente de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Diputación Provincial de Teruel. Asimismo, autoriza a la Diputación Provincial de Teruel para la obtención directa de la acreditación del cumplimiento de éstas.

**TERCERO.-** El efectivo cumplimiento de los requisitos y la realización de la actividad en todas las subvenciones que le hayan sido concedidas al beneficiario con anterioridad para un mismo destino y finalidad en el ejercicio anterior por la Diputación Provincial de Teruel.

**CUARTO.-** Que todos los datos que aparecen en la presente declaración son veraces.

**Y ME COMPROMETO**

– A proporcionar a la Diputación Provincial de Teruel toda aquella información que se solicite con el objeto de evaluar y hacer un correcto seguimiento de la inversión subvencionada.

– A comunicar a la Diputación Provincial de Teruel toda subvención o fuente de ingresos que recaiga sobre la actividad subvencionada.

**COMUNICO:**

Que la persona designada por esta entidad como responsable para la ejecución y seguimiento de este convenio es D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ cuyo teléfono de contacto es \_\_\_\_\_

Que de conformidad con lo dispuesto en el Art. 14 de la Ley 39/2015, siendo los beneficiarios de la presente subvención directa sujetos obligados a relacionarse a través de medios electrónicos, el correo electrónico para recibir el aviso de notificación electrónica por parte de la Diputación Provincial de Teruel es la siguiente:

**Correo electrónico** (campo obligatorio para recibir el aviso de notificación electrónica):



### DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

- Copia del CIF de la entidad y del DNI del representante de la entidad.
- Copia de los estatutos de la entidad beneficiaria.
- Inscripción en el Registro correspondiente del Gobierno de Aragón.
- Certificado del secretario de la entidad por el que se acredita el poder de representación de la persona que firmará el convenio en representación de la entidad.
- Memoria valorada específica de la actuación a la que va a destinarse la subvención. Que recoge la justificación de la solicitud de la actuación, plazo previsto de ejecución, origen del proyecto, objetivos del proyecto, fases del proyecto, responsables ejecución del proyecto, beneficios directos e indirectos previstos número de empleos presentes y futuros previstos
- Ficha de terceros acompañada del certificado de la entidad bancaria.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

(Firma electrónica)  
El representante de la entidad

### EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL

#### INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES - Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

El **responsable del tratamiento** de los datos personales es la Diputación Provincial de Teruel, con C.I.F. P-440000H y domicilio en Plaza de San Juan, 7, 44071 (Teruel). La **finalidad** para la que los datos van a ser tratados es la gestión de subvenciones. La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Destinatarios especificados en la información adicional. Los **derechos** que el interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional. Debe consultarse la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web: <https://www.dpteruel.es/DP7web/politica-de-privacidad/>.



**ANEXO II.- EMPRETER  
JUSTIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA CON CARGO AL  
CONVENIO EMPRENDER EN TERUEL 2021**

DATOS DE LA ENTIDAD		
Nombre de la Entidad:	C.I.F.:	
Dirección:		
Localidad:	C.P.:	Teléfono:
Correo electrónico ( <i>campo obligatorio para recibir el aviso de notificación electrónica</i> ):		
Número de Cuenta Bancaria (Código IBAN 24 dígitos):		

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA ACTIVIDAD
Denominación de la actividad subvencionada:
Descripción de la actividad realizada:
Resultados obtenidos y grado de cumplimiento de los objetivos: Nº de horas: _____ Nº de participantes : _____ Cualquier otro dato que rustique este apartado _____
Fecha inicio actividad:
Fecha finalización:
Lugar de desarrollo de la actividad (Municipio/s e instalaciones)
Observaciones complementarias:





MEMORIA ECONÓMICA						
RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS REALIZADOS (*)						
Nº. Fra (*)	Fecha de pago (**)	Emisor	Concepto	Importe total de la Factura	Subvención de la Diputación de Teruel	de la Provincial
					% imputado	Importe imputado
			<b>Total Gasto</b>		<b>Total Subvención DPTE</b>	

(\*) Si se justifican gastos de personal donde pone factura se indicará nómina/ IRPF/ SS.  
 (\*\*) En el caso de justificar gastos de seguridad social y/o IRPF que a fecha fin de justificación no estén pagados pero sean subvencionables se deberá indicar NO PAGADO debiendo aportar el justificante de pago en cuanto sea posible y no más tarde del 31 de enero de 2022.

DECLARACIÓN DE INGRESOS EFECTIVOS RECIBIDOS:	
Se deberán detallar los ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe o procedencia. Dicho detalle deberá incluir las distintas partidas hasta igualar el importe total de los gastos con el importe total de los ingresos.	
Cuotas de socios y/o participantes (Ingresos propios)	
Patrocinio privado y colaboraciones	
Cobro de entradas	
Subvención municipal	
Subvención Gobierno de Aragón	
Subvención Diputación Provincial	
Subvención Comarcal	
Otros ingresos	
<b>TOTAL INGRESOS = TOTAL GASTOS DEL PROYECTO</b>	

DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD	
Nombre y apellidos:	NIF:

El que suscribe, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en representación de la entidad solicitante:

DECLARA, bajo su responsabilidad que,

No se encuentra incurso en alguna de las causas establecidas en el artículo 13 de la Ley



- 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ha procedido al gasto conforme a la finalidad para la cual se concedió la subvención siguiendo los procedimientos legalmente establecidos.
  - Se halla al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social, con la Agencia Tributaria y con la Hacienda Provincial. Y además autoriza a la Diputación Provincial de Teruel a su comprobación.
  - Que los impuestos indirectos contenidos en los gastos justificados  Sí/  No (**señalar lo que proceda**) son susceptibles de recuperación o compensación. En caso afirmativo, deberá incorporar relación de los gastos en los que los impuestos indirectos sean susceptibles de recuperación o compensación, desglosándose la base del impuesto y el importe correspondiente al impuesto indirecto.

#### DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA JUSTIFICACIÓN

- Copia de las facturas y/o nóminas en el caso de justificar gastos de personal.
- Justificante de pago bancario
- Certificado acreditativo de la cuenta bancaria.
- En su caso, relación de los gastos en los que los impuestos indirectos sean susceptibles de recuperación o compensación, desglosándose la base del impuesto y el importe correspondiente al impuesto indirecto.

Y para que así conste, a los efectos de justificación de la subvención concedida, realizo la presente declaración justificativa.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

(Firma electrónica)  
**El representante de la entidad**

**EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL**

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES - Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.**

El **responsable del tratamiento** de los datos personales es la Diputación Provincial de Teruel, con C.I.F. P-4400000H y domicilio en Plaza de San Juan, 7, 44071 (Teruel). La **finalidad** para la que los datos van a ser tratados es la gestión de subvenciones. La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Destinatarios especificados en la información adicional. Los **derechos** que el interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional. Debe consultarse la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la página web: <https://www.dpteruel.es/DPTweb/politica-de-privacidad/>.

