



**PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN PARA CUBRIR 1 PUESTO DE TRABAJO VACANTE DENOMINADO SECRETARIO/A GENERAL DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL (Nº RPT 04.001), POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN, ENTRE FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL (convocado por Resolución de Presidencia de la Excm. Diputación Provincial de Teruel n.º 2020-2329, de 19 de octubre de 2020)**

### DATOS PERSONALES

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>		<b>DNI/NIE</b>	
<b>DOMICILIO</b>		<b>TELÉFONO CONTACTO</b>	
<b>MUNICIPIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>	
<b>PROVINCIA</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<b>NACIONALIDAD</b>	

### EXPONE:

**1º.-** Que la Base Primera de la convocatoria dispone, que el objeto de la misma, es la provisión de un puesto de trabajo vacante denominado **SECRETARIO/A GENERAL** de la Diputación Provincial de Teruel (N.º RPT 04.001), por el sistema de libre designación, entre funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, dotada presupuestariamente.

**2º.-** Que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en el subapartado 1.1 de la Base Segunda de la convocatoria - referidos al último día del plazo de presentación de instancias, que deberé mantenerlos durante todo el proceso hasta la toma de posesión del mencionado puesto de trabajo vacante- para ser admitido en la provisión del mismo y me someto expresamente a la totalidad de las bases de la convocatoria, que tienen consideración de Ley reguladora de la misma, tal como se establece en el subapartado 1.1 de la Base Tercera de la convocatoria.

**3º.-** Que me responsabilizo de la veracidad de los datos que se hagan constar en el presente Anexo I (modelo oficial de instancia), asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos; todo ello conforme a lo dispuesto en el subapartado 1.1 de Base Tercera de la convocatoria.

**4º.-** Que dentro del **plazo establecido** en el subapartado 1.1 de la Base Tercera de la convocatoria, de **15 días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación del extracto de la convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado", aporto el **presente Anexo I (modelo oficial de instancia)**, cumplimentado y firmado, junto a la **documentación acreditativa que se adjunta**, que se deberá poseer siempre en el día de finalización del plazo de presentación de instancias, como se dispone en el apartado 3 de la Base Segunda de la convocatoria.

Por todo ello, **SOLICITO:**

**SER ADMITIDO como ASPIRANTE EN EL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN** al que se refiere la presente instancia y, por tanto, se tenga por **APORTADO**, en tiempo y forma, **EL PRESENTE ANEXO I (modelo oficial de instancia)**, **CON LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA** que a continuación se detalla, de conformidad con lo dispuesto en el subapartado 1.2 de la Base Segunda de la convocatoria y en el apartado 1 de la Base Tercera de la misma:

**(Marque con una "X" todas las casillas y, asimismo, compruebe que se adjunta dicha documentación).**

<input type="checkbox"/>	<b>Copia del Documento Nacional de Identidad.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>Certificado expedido por la Administración pública en la que presto mis servicios, en la actualidad</b> , en el que conste lo indicado en el subapartado 1.3 de la Base Tercera de la convocatoria.
<input type="checkbox"/>	<b>"Currículum vitae" acreditado documentalmente</b> , en el que conste lo indicado en el subapartado 1.4 de la Base Tercera de la convocatoria y <b>fotocopia de los documentos justificativos de los méritos que alego mediante certificaciones o fotocopias -que se corresponden con los documentos originales-</b> , según proceda; todo ello conforme a lo dispuesto en los apartados 1 y 3 de la Base Tercera de la convocatoria.

Teruel, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Firma del interesado,

Fdo.: \_\_\_\_\_

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL**

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por la Diputación Provincial de Teruel e incorporados a la actividad de tratamiento **Personal**, cuya finalidad es atender la gestión de las solicitudes que se presentan en la Diputación Provincial de Teruel por parte de los empleados públicos y del resto de ciudadanos u otras Entidades. La finalidad está legitimada por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta instancia supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud.  
En su caso, los datos se comunicarán a los Departamentos de la Diputación Provincial de Teruel que puedan tener competencia en la materia relacionada con la instancia presentada. No está prevista ni la cesión, ni la transferencia internacional de los datos.  
Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Teruel, Plaza San Juan, 7 - 44001 de Teruel, o en la dirección de correo electrónico [dpu@dpfteruel.es](mailto:dpu@dpfteruel.es). Para más información consulte la Política de Privacidad disponible en [www.dpfteruel.es](http://www.dpfteruel.es)