



Recursos Humanos

Table with 3 columns: FECHA PUBLICACIÓN DE BASES EN EL BOPTE, OBJETO DE LA CONVOCATORIA DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS, CATEGORÍA PROFESIONAL A SELECCIONAR. Values: 27-11-2019, FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO COMPLEMENTARIA DE LAS ANTERIORES, DIRECTOR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE

DATOS PERSONALES

Form fields for personal data: APELLIDOS Y NOMBRE, DNI/NIE, DOMICILIO, TELÉFONO CONTACTO, MUNICIPIO, CÓDIGO POSTAL, FECHA DE NACIMIENTO, PROVINCIA, CORREO ELECTRÓNICO, NACIONALIDAD

EXPONE:

1º.- Que la Base 1ª de la convocatoria dispone, que el objeto de la misma, es la realización de las pruebas selectivas para la formación de una bolsa de trabajo complementaria de las anteriores de DIRECTOR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE para la Excm. Diputación Provincial de Teruel para la contratación laboral temporal que se precise en función de las necesidades existentes.

2º.- Que reúno los requisitos exigidos en la Base 2ª de la convocatoria y me someto expresamente a la totalidad de las bases de la convocatoria, que tienen consideración de Ley reguladora de la misma, tal como se establece en el subapartado 1 de la Base 3.1 de la convocatoria.

3º.- Que me responsabilizo de la veracidad de los datos que se hagan constar en el presente Modelo oficial de instancia (Anexo I), asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos; todo ello conforme a lo dispuesto en la Base 3.4 de la convocatoria.

4º.- Que dentro del plazo establecido en la Base 3ª de la convocatoria, esto es, hasta el día 4 de diciembre de 2019, aporte el presente el Modelo oficial de instancia (Anexo I), cumplimentado y firmado, junto a la documentación que se adjunta.

Por todo ello, SOLICITO:

SER ADMITIDO A LAS PRUEBAS SELECTIVAS a que se refiere la presente instancia y, por tanto, se tenga por APORTADO, en tiempo y forma, EL PRESENTE MODELO OFICIAL DE INSTANCIA (ANEXO I), CON LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA que a continuación se detalla:

(Marque con una "X" la casilla que proceda y, asimismo, compruebe que se adjunta dicha documentación).

Table with 2 columns: Description of document and checkbox. Documents include: Fotocopia, por ambas caras, del DNI o documento acreditativo de la nacionalidad, Fotocopia, por ambas caras, del título académico exigido, Fotocopia del título de Director de Actividades de Tiempo Libre o de la restante titulación señalada en el subapartado 4 de la Base 3.1 de la convocatoria, Fotocopia de los méritos alegados, Curriculum vitae en el que conste la relación de méritos alegados por el aspirante en el proceso selectivo, Certificado negativo de antecedentes penales de delitos contra la libertad e indemnidad sexuales, así como por trata de seres humanos con fines de explotación sexual, incluida la pornografía, con independencia de la edad de la víctima, expedido por el Registro Central de Delincuentes Sexuales

Teruel, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_ Firma del interesado,

Fdo.: \_\_\_\_\_

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES. Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por la Diputación Provincial de Teruel e incorporados a la actividad de tratamiento Personal, cuya finalidad es atender la gestión de las solicitudes que se presentan en la Diputación Provincial de Teruel por parte de los empleados públicos y del resto de ciudadanos u otras Entidades. La finalidad está legitimada por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta instancia supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud. En su caso, los datos se comunicarán a los Departamentos de la Diputación Provincial de Teruel que puedan tener competencia en la materia relacionada con la instancia presentada. No está prevista ni la cesión, ni la transferencia interna o comunicacional de los datos. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Teruel, Plaza San Juan, 7 - 44001 de Teruel, o en la dirección de correo electrónico dpd@dpteruel.es. Para más información consulte la Política de Privacidad disponible en www.dppteruel.es