

**FICHA DE TERCEROS**

I. DATOS DEL ACREEDOR/A (Se debe acompañar copia de C.I.F. o N.I.F.)		
N.I.F./C.I.F. 	Nombre o Denominación social	
Dirección	Municipio	
Provincia	Código Postal	Teléfono
Correo electrónico		

II. DATOS DEL/A REPRESENTANTE (Se debe acompañar copia de C.I.F. o N.I.F.)	
N.I.F./C.I.F. 	Nombre

III. SOLICITA (ALTA o MODIFICACIÓN)

IV. DATOS BANCARIOS			
CÓDIGO IBAN		CÓDIGO BIC	
IBAN		BIC	

**A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO**  
 Certifico que la cuenta corriente señalada en el apartado "IV. Datos bancarios" figura abierta en esta entidad a nombre del/a tercero/a reflejado/a en el apartado "I. Datos del acreedor/a" a efectos de la recepción de los pagos que al mismo/a le ordene la Diputación Provincial de Teruel.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firmado: POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO  
(SELLO DE LA ENTIDAD)

**No informar si se aporta el certificado bancario que lo acredita**

V. FIRMA (A rellenar si se presenta o remite en copia impresa a alguna de las Oficinas de Asistencia en Materia de Registro de la Diputación Provincial de Teruel. Para presentación a través de Tramitación Electrónica firmar empleando cualquiera de los Sistemas de Firma permitidos en sede electrónica para trámites de nivel MEDIO o ALTO)
En _____, a ___ de _____ de _____
Firmado:

### INSTRUCCIONES

1. Las cuentas corrientes domiciliadas en el extranjero deberán venir acompañadas de certificado de la entidad financiera donde se indique el titular de la cuenta, código IBAN, código BIC, código y dirección de la sucursal.
2. Consigne los datos de los apartados Acreedor/a, Representante, Solicita y Datos bancarios. En Representante indique los datos de la persona física o jurídica designada para realizar el trámite de presentación de facturas a través del Punto General de Entrada de Facturas de la Diputación Provincial de Teruel.
3. Los Datos bancarios deberán ser confirmados por la Entidad de Crédito.
4. El/La acreedor/a podrá utilizar este impreso para cambiar la domiciliación de sus abonos indicando "Modificación" en el apartado Solicita e informando otra cuenta bancaria.

**La Diputación Provincial de Teruel queda exonerada de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones en los datos informados**

Según el Reglamento 2016/679 (RGPD), le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por la Diputación Provincial de Teruel e incorporados a la actividad de tratamiento **FacturaTerceros**, cuya finalidad es la gestión y tramitación de las facturas remitidas por el tercero a la Diputación Provincial de Teruel. Finalidad legitimada por la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público. Para más información consulte la Política de Privacidad disponible en [www.dpteruel.es](http://www.dpteruel.es). No está prevista ni la cesión ni la transferencia internacional de los datos.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Teruel, Plaza San Juan Nº 7, 44001 de Teruel o en la dirección de correo electrónico [dpd@dpteruel.es](mailto:dpd@dpteruel.es).

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL**