



### MODELO OFICIAL DE INSTANCIA AYUDANTE DE SERVICIOS INTERNOS (Concurso-oposición libre)

#### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA CUBRIR 2 PLAZAS DE AYUDANTE DE SERVICIOS INTERNOS DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TERUEL, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN LIBRE, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO PARA EL AÑO 2016

#### DATOS PERSONALES

<b>APELLIDOS Y NOMBRE</b>		<b>DNI/NIE</b>
<b>DOMICILIO</b>		<b>TELÉFONO CONTACTO</b>
<b>MUNICIPIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>FECHA DE NACIMIENTO</b>
<b>PROVINCIA</b>		<b>NACIONALIDAD</b>

#### EXPONE:

1º.- Que la Base Primera de la convocatoria dispone, que el objeto de la misma, es la cobertura de 2 plazas de **AYUDANTE DE SERVICIOS INTERNOS** de la Diputación Provincial de Teruel, dotadas presupuestariamente.

2º.- Que reúno los requisitos exigidos en la Base Segunda de la convocatoria y me someto expresamente a la totalidad de las bases de la convocatoria, que tienen consideración de Ley reguladora de la misma, tal como se establece en el subapartado 1.1 de la Base Tercera de la convocatoria.

3º.- Que me responsabilizo de la veracidad de los datos que se hagan constar en el presente Anexo I (Modelo oficial de instancia), asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos; todo ello conforme a lo dispuesto en el subapartado 4.1 de Base Tercera de la convocatoria.

4º.- Que dentro del plazo establecido en el subapartado 1.1 de la Base Tercera de la convocatoria, de 20 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial del Estado, aporto el presente Anexo I (Modelo oficial de instancia), cumplimentado y firmado, junto a la documentación que se adjunta.

Por todo ello, **SOLICITO:**

**SER ADMITIDO AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN** a que se refiere la presente instancia y, por tanto, se tenga por **APORTADO**, en tiempo y forma, **EL PRESENTE ANEXO I** (Modelo oficial de instancia), **CON LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA** que a continuación se detalla:

(Marque con una "X" la casilla que proceda y, asimismo, compruebe que se adjunta dicha documentación).

	<b>Modelo oficial de autobaremación de méritos (Anexo II) cumplimentado y firmado.</b>
	Por no poseer la nacionalidad española y por no deducirse de mi origen el conocimiento del castellano, <b>copia de la documentación acreditativa del conocimiento del castellano</b> en los términos descritos en el subapartado 1.3 de la Base Tercera de la convocatoria.
	Por poseer una discapacidad física que no me impide el desempeño del puesto de trabajo y necesitar la adaptación de tiempo y/o medios, para la realización de los ejercicios de que consta las pruebas selectivas: <input type="checkbox"/> <b>Solicito</b> <input type="checkbox"/> adaptación de tiempo <input type="checkbox"/> adaptación de medios. (Marque con una x lo que proceda, en su caso). <input type="checkbox"/> <b>Aporto copia del certificado expedido por el I.A.S.S. o Administración competente en otras Comunidades Autónomas.</b>

Teruel, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

Firma del interesado,

Fdo.: \_\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por la Diputación Provincial de Teruel e incorporados a la actividad de tratamiento **Personal**, cuya finalidad es atender la gestión de las solicitudes que se presentan en la Diputación Provincial de Teruel por parte de los empleados públicos y del resto de ciudadanos u otras Entidades. La finalidad está legitimada por obligación legal y el consentimiento de las personas interesadas. La presentación de esta instancia supone una clara acción afirmativa en relación al tratamiento de sus datos personales incorporados a esta solicitud.  
En su caso, los datos se comunicarán a los Departamentos de la Diputación Provincial de Teruel que puedan tener competencia en la materia relacionada con la instancia presentada. No está prevista ni la cesión, ni la transferencia internacional de los datos.  
Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Teruel, Plaza San Juan, 7 - 44001 de Teruel, o en la dirección de correo electrónico [dpd@dpnteruel.es](mailto:dpd@dpnteruel.es). Para más información consulte la Política de Privacidad disponible en [www.dpnteruel.es](http://www.dpnteruel.es).