



ANEXO II
AUTOBAREMACIÓN

BOLSA DE TRABAJO COMPLEMENTARIA DE
ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

D/Dª NIF:

VALORACIÓN TRABAJO DESARROLLADO: (Hasta 25 puntos):

Servicios en Administración Pública categoría Administrativo de Administración General: 0,20 puntos por mes

Table with 3 columns for administrative services evaluation, including rows for 'X 0,20' and a total row.

Servicios en Administración Pública categoría Técnico de Administración General, Técnico de Administración Especial o Secretario-Interventor: 0,10 puntos por mes

Table with 3 columns for technical services evaluation, including rows for 'X 0,10' and a total row.

TOTAL VALORACIÓN DEL TRABAJO

FORMACIÓN: 0,02 puntos por hora (HASTA 15 PUNTOS) Cursos de duración mínima de 10 horas.

Table with 3 columns for training evaluation, including rows for 'Horas X 0,02' and 'X 0,02'.

